

Asuntolan järjestyssääntö

(Koskee kaikkia KAO:n asuntoloissa asuvia)

1. Järjestyssäännön tavoite

Kainuun ammattiopiston asuntolatoimintaan liittyvän järjestyssäännön tavoitteena on asuntolassa asuvien viihtyisä ja turvallinen asuminen. Asuntolatoiminta tukee opiskelijoiden tuloksellista kasvatustyötä. Asuntolan järjestyssääntö on osa oppilaitoksen sisäistä säädöstä ja on oppilaitoksen järjestyssäännön alainen.

2. Järjestyssäännön voimassaolo ja noudattaminen

Järjestyssääntöä noudatetaan aina asuntolassa ja siihen liittyvällä oppilaitoksen alueella. Järjestyssääntöä sovelletaan asuntolassa asuviin Kainuun ammattiopiston opiskelijoihin, lukion opiskelijoihin, asuntolassa vuokralla asuviin sekä asuntolassa ja asuntola-alueella vieraileviin muihin henkilöihin. KAO:n asuntolatoiminnasta vastaava ja / tai toimipaikan asuntolatoiminnasta vastaava voi antaa tarkentavia ohjeita asuntolassa asumisesta.

Opiskelijoilla on asumisoikeus asuntolassa ainoastaan opiskelupäivinä. Lomien aikana asuntola on suljettu. Loma-ajaksi tai viikonlopuksi asuntolaan jääminen edellyttää asuntolaohjaajan lupaa. Toimipaikan asuntolatoiminnasta vastaava voi antaa asuntolan asumisajasta erillisen ohjeen/määräyksen. Opiskelijan menettäessä opiskeluoikeuden oppilaitoksessa, hän menettää myös oikeuden asua asuntolassa.

Saadessaan asuntolapaikan opiskelija sitoutuu noudattamaan asuntolan järjestyssääntöä. Opiskelija tekee asuntolapaikasta kirjallisen sopimuksen, jonka allekirjoittaa hänen lisäkseen toimipaikan asuntolatoiminnasta vastaava. Jos asuntolassa asuva on pidempään pois asuntolasta, on hänen ilmoitettava siitä asuntolaohjaajalle. Sairaustapauksesta on ilmoitettava asuntolaohjaajalle ja ryhmänohjaajalle. Jos opiskelijan sairastaminen kestää useita päiviä, suositamme opiskelijan menemistä huoltajansa luo.

Jos opiskelija ei pääsääntöisesti asu asuntolassa (vähintään 3 yötä viikossa), toimipaikan asuntolatoiminnasta vastaava ottaa opiskelijan asuntolapaikan uudestaan käsittelyyn.

3. Asuntolassa asumisen eri tilanteet

Pojat ja tytöt asuvat omissa huoneissaan ja soluissaan. Yhteisasumista ei sallita. Muiden kuin asuntolassa asuvien henkilöiden oleskelu asuntolassa on sallittu vain määrättyinä vierailuajoina. Vierailu-aika on kello 16.00- 21.00. Asuntolaohjaaja voi antaa vierailuajasta toimipaikkakohtaisen erillisen ohjeen. Asuinhuoneeseen voi tuoda vieraan vain huonetoverin suostumuksella. Asuntolassa asuva vastaa aina vieraistaan.

Riittävän yönen vuoksi on hyvä palata asuntolaan iltaisin klo 22 mennessä. Asuntolaohjaajalle on ilmoitettava aina, jos on muualla yöttä. Kaikkina vuorokauden aikoina asuntolassa asumisessa ja sen ympäristössä liikkumisessa tulee noudattaa samoja pelisääntöjä ja toiset huomioon ottavaa käyttäytymistä, kuin muussakin yhteiskunnassa tapahtuvassa asumisessa. Erityisesti kello 22.00-7.00 välisenä aikana ei asumisesta tai liikkumisesta saa aiheuttaa häiriötä toisille asuntolan ja sen ympäristön asukkaille. Riittävän lepoajan turvaamiseksi asuntolaohjaaja voi kieltää television katselun, tietokoneen tms. laitteen käytön klo 23 jälkeen yhteisissä tiloissa ja omissa huoneissa. Päiväaikaankin on syytä muistaa hyvät asumistavat ja myös muut asuntolassa olevat henkilöt. Jos asuntolassa asuva aiheuttaa tarpeettomasti ääntä omistamillaan laitteillaan, voi asuntolaohjaaja kieltää ko. laitteiden käytön ja voi tarvittaessa määrätä ko. laitteet omistavan poistamaan ne asuntolasta.

Asuntolan tilojen käytössä on noudatettava siisteyttä ja järjestystä. Asuntolassa asuva huolehtii huoneensa siisteydestä ja tuuletuksesta, jos hän laiminlyö siivouksen voidaan siivous järjestää ulkopuolisena palveluna, jonka opiskelija maksaa. Siivousvuorossa ollessaan kukin vuorollaan huolehtii myös solun siisteydestä. Mikäli siivousvuorossa oleva opiskelija laiminlyö siivouksen voidaan siivous järjestää ulkopuolisena palveluna, jolloin siivousvuorossa oleva opiskelija maksaa siivouksen. Opiskelija tuo omat liina- ja vuodevaatteet (asuntolassa

on patja). Hajusteiden, ilmanraikastimien ja muiden tuoksujen käytössä on otettava huomioon toiset asuntolan asukkaat ja asuntolaohjaajan antamat ohjeet.

Asuntolan seiniin ei saa kiinnittää esineitä tai julisteita siten, että seiniin jää jälkiä. Asuntolan sähköverkostoon saa kytkeä vain ATK- ja AV-laitteita, kahvinkeitin, hiustenhoitolaite ja parranajokoneen. Paloturvallisuuden vuoksi omat sähköasennukset eivät ole sallittuja. Lemmikkieläinten tuonti asuntolaan on kielletty. Kajaanin Seppälän toimipisteen asuntolassa lemmikkieläinten osalta on erillinen ohje / sopimus.

Asuntolan ympäristössä tapahtuvassa ajoneuvo- ja muussa liikenteessä on noudatettava Kainuun ammattioiston järjestyssääntöä ja annettuja ohjeita. Koulun omaisuuden vahingoittumisesta on ilmoitettava heti työvuorossa olevalle henkilölle. Vahingosta on korvausvelvollinen vahingon aiheuttaja. Mikäli vahingon aiheuttajaa ei saada selville, ovat asuntolassa asuvat yhdessä korvausvelvollisia.

4. Päihteet ja huumeet

Alkoholin, huumeiden ja muiden huumaavien aineiden hallussapito, käyttäminen ja niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen opiskelija-asuntolassa ja sen alueella on ehdottomasti kielletty. Mikäli henkilöstöllä on perusteltua aihetta epäillä asuintiloissa tapahtuvaa huumausaineiden säilyttämistä tai käyttöä tai muuta rikoslaisissa rikoksen tunnusmerkistöt täyttävää toimintaa, asiasta tehdään tutkintapyyntö suoraan poliisille. Alle 18vuotiaan päihteiden käytöstä oppilaitos ilmoittaa aina opiskelijan huoltajalle ja kunnan lastensuojeluviranomaisille. Päihderikkeestä seuraa aina määräaikainen erotus asuntolasta.

5 Tupakointi

Tupakointi, tupakkatuotteiden käyttö ja käsittely on kielletty KAO:n asuntolan sisätiloissa ja asuntolan alueella. Kielto koskee kaikkia opiskelijoita, henkilökuntaan kuuluvia ja vierailijoita. Tupakkatuotteiden hallussapito on kielletty alle 18-vuotiailta.

6. Roskaaminen

Oppilaitosympäristöä ja siihen välittömästi liittyvää katualuetta ei saa roskata. Roskaamiseen syyllistyvää on velvollinen puhdistamaan roskaantuneen alueen.

7. Asuntolan valvonta, asumisrauha ja viihtyvyys

Asuntolassa toimivien asuntolaohjaajien tehtävänä on valvoa, että asumis- ja opiskelurauha, viihtyvyys, turvallisuus ja järjestys asuntolassa säilyvät. Asuntolaohjaajan työ on osa opiskeluhuoltotyötä. Asuntolaohjaaja, kiinteistönhoidosta ja -turvallisuudesta vastaava henkilö, rehtori, johtaja, kuraattori, opinto-ohjaaja, ICT-tukihenkilö, omaohjaaja, opintoasian- ja/ tai koulutuspäällikkö, toimipaikan asuntolatoiminnasta vastaavan muu nimetty henkilö sekä vartioimisliikkeen edustaja voi käydä opiskelijan huoneessa oppilaitoksen avaimilla, jos

1. huoneesta kuuluu häiritsevää melua,
2. on syytä epäillä alkoholin tai muiden päihdyttävien aineiden käyttöä,
3. on syytä epäillä vierailua koskevien sääntöjen tai muutoin asuntolan järjestyssäännön tai annettujen määräysten rikkomista,
4. opitunnilta tai työvuorosta poissaolon vuoksi on aiheellista tarkistaa mahdollinen sairastuminen,
5. on tarpeen todeta, että huonetta ja kalustusta on hoidettu asuntolan sääntöjen mukaisesti
6. tai muusta perustellusta syystä.

Opiskelijan huoneessa käydessä tulee noudattaa hyviä tapoja eikä opiskelijan henkilökohtaista kaappia tai muuta säilytystilaa saa avata ja tutkia.



KAINUUN
AMMATTIOPISTO

8. Sääntörikkomusten käsittely ja ojentamistoimet

Ammatillisista koulutuksista annettujen säädösten ja oppilaitoksen asuntolan sääntöjen perusteella laiminlyönneistä ja rikkomuksista voi olla seuraamuksena:

1. asuntolaohjaajan puhuttelu, joka kirjataan ja josta voidaan ilmoittaa huoltajalle
2. toimipaikan asuntolatoiminnasta vastaavan puhuttelu, joka kirjataan ja josta voidaan ilmoittaa huoltajalle
3. rehtorin antama kirjallinen varoitus, joka annetaan tiedoksi huoltajalle
4. opiskelijan erottaminen asuntolasta enintään 3 kuukauden ajaksi rehtorin päätöksellä
5. opiskelijan erottaminen asuntolasta opintojen jäljellä olevaksi ajaksi monijäsenisen toimielimen päätöksellä.

9. Voimassaolo

Asuntolan järjestyssääntö on voimassa 27.7.2020 alkaen toistaiseksi.